

مرکز خدمات ساماندهی و سازماندهی کارگران آزاد

کارفرما: سازمان همیاری اشتغال فارغ التحصیلان	تاریخ تدوین: تابستان ۱۳۸۲
مجری: جهاد دانشگاهی واحد تربیت معلم	مسئول پروژه: ابوالحسن قاسمیپور

۵) ابعاد اقتصادی طرح (در طی یکسال و بر حسب هزار ریال):

برآورد خدمات سالیانه	سرمایه گذاری ثابت	سرمایه در گردش	برآورد سود سالانه	نقطه سر به سر	نرخ بازده مالی
۶۰۰۰ نفر کارگر	۵۷,۹۸۰	۹,۲۰۰	۲۴,۰۰۰	۴۱۷ نفر کارگر	۳۰٪

۶) وضعیت بازار:

الف - برآورد عرضه و تقاضا:

با توجه به امکانات در نظر گرفته شده، هر مرکز قادر به پوشش حداکثر ۵۰۰ کارگر می‌باشد. واضح است که با گسترش این امکانات امکان پوشش‌دهی بیشتر نیز فراهم می‌آید.

ب - وضعیت رقبا:

از آنجا که این طرح در ایران سابقه ندارد و کارگران آزاد تا به امروز هیچ متولی مشخصی نداشته‌اند در حقیقت این مراکز فاقد رقیب معین و سازمانی می‌باشند.

ج - برآورد میزان اشتغالزایی:

از آنجا که برای هر مرکز ۴ نفر فارغ التحصیل دانشگاهی مد نظر قرار گرفته و با توجه به اینکه این طرح در سطح ملی مطرح گردیده است با فرض ایجاد حداقل ۵ مرکز برای کلان شهرها و یک مرکز برای شهرهای کوچکتر و نیز وجود ۸۰۰ شهر کوچک و ۷ کلان شهر، با اجرای این طرح حداقل ۳۳۴۰ فرصت شغلی برای فارغ التحصیلان ایجاد می‌شود.

۸) سازمانها و مراکز مرتبط:

الف - سازمانهای حمایتی:

وزارت کشور، استانداریها و فرمانداریها - شوراهای شهر و شهرداریها - سازمان تأمین اجتماعی و خدمات درمانی - وزارت مسکن و شهرسازی - کانون نظام مهندسی - صندوق حمایت از فرصتهای

ب - سازمانهای نظارتی:

وزارت کار و امور اجتماعی

ج - مراکز بهره‌برداري کننده:

انبوه‌سازان، شرکتها و پیمانکاران ساختمانی و خدماتی

۷) شیوه بازاریابی و معرفی محصول:

- ۱- نصب تابلو و پلاکارد در سطح میادین و خیابانها خصوصا در محل تجمع کارگران
- ۲- حضور در محل تجمع کارگران و توجیه شفاهی آنها
- ۳- اعطای خدمات رایگان در ماه اول عضویت
- ۴- آگهی در روزنامهها و رادیو و تلویزیون
- ۵- توزیع آگهی در سطح شهر و اجتماعات کارگری
- ۶- مذاکره و مشوره با انبوه‌سازان و عقد قراردادهای بلند مدت
- ۷- مذاکره و مشوره با معماران تجری و پیمانکاران
- ۸- مذاکره با کانونهای نظام مهندسی و ...

۹) مخاطرات شغل / واحد شغلی و شیوه پیشگیری و مقابله با آنها:

ردیف	مخاطرات	شیوه پیشگیری و مقابله
۱	گرایش به مبادله خدمات کارگری در خیابانها و معابر	اطلاع‌رسانی عمومی از طریق رسانهها و توجیه کارگران با حضور در میان آنها
۲	احتمال اختلال و بی‌نظمی حاصل از تجمع کارگران	هماهنگی با نیروی انتظامی و فرمانداریها برای حفظ امنیت و استفاده شایسته از کارگران
۳	فقدان برخورداری از آموزش و مقاومت در برابر آموزش‌پذیری	ترغیب کارگران به آموزش از طریق اعطای تخفیف و افزایش امتیازات کاری

۱۰) معرفی افراد متخصص جهت مشاوره:

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	تخصص	محل کار
۱	ابوالحسن قاسمیپور	تاریخ	کارشناس پژوهشی	جهاد دانشگاهی واحد تربیت معلم
۲	علی حاجیلو	اقتصاد	کارشناس پژوهشی	جهاد دانشگاهی واحد تربیت معلم
۳	احمدرضا فیروزی	کارشناس ادبیات	کارشناس پژوهشی	جهاد دانشگاهی واحد تربیت معلم
۴	نعمت پیری	مدیریت صنعتی	کارشناس پژوهشی	سازمان همیاری اشتغال فارغ التحصیلان

۱) مشخصات و ویژگیهای خدمات:

مرکز خدمات کارگران آزاد مکانی است برای ارائه خدمات کارگری به کارفرمایان در جهت انجام کارهای خدماتی، کشاورزی، ساختمانی و شهرسازی به صورت روزانه یا قرارداد موقت

خدمات این مراکز عبارتند از:

- ۱- ساماندهی کارگران و جذب و هدایت آنها از سطح معابر و خیابانها به این مراکز
- ۲- شناسایی و تقسیم بندی کارگران در بخشهای مختلف خدماتی، کشاورزی، ساختمانی و شهرسازی در دو گروه فنی و ساده همراه با تعیین نوع مهارت و رتبه بندی آنان
- ۳- معرفی کارگران به سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای جهت آموزش و دریافت پروانه مهارت فنی
- ۴- معرفی کارگران به بیمه تأمین اجتماعی جهت برخورداری از بیمه خویش فرما
- ۵- تهیه پرونده شغلی برای کارگران
- ۶- معرفی و برقراری ارتباط با کارفرمایان جهت انتخاب کارگر مناسب

۲) فرآیند ارائه خدمات و مراحل آن:

فرآیند ارائه خدمات در این مراکز به قرار زیر است:

- ۱- برقراری ارتباط و انجام هماهنگیهای لازم با شهرداریها و نیروی انتظامی
- ۲- انجام تبلیغات و اطلاع‌رسانی از طریق چاپ آگهی، نصب پلاکارد در مراکز تجمع کارگران جهت توجیه و ترغیب کارگران و کارفرمایان
- ۳- تکمیل فرم تقاضانامه، تعهدنامه و ارائه مدارک لازم به مسؤول مربوطه در مرکز
- ۴- پرداخت حق عضویت اولیه
- ۵- بررسی و رتبه‌بندی کارگران و تشکیل پرونده شغلی
- ۶- معرفی کارگران به مراکز فنی و حرفه‌ای جهت کسب پروانه مهارت شغلی
- ۷- در صورت نیاز برنامه‌ریزی جهت آموزش حین خدمت کارگران
- ۸- دریافت تقاضای نیروی کار
- ۹- بررسی نوع خدمت درخواست شده و چگونگی ارائه خدمات
- ۱۰- معرفی و شناسایی کارگر مناسب به کارفرمایان با توجه به پرونده شغلی
- ۱۱- عقد قرارداد و پیگیری کار توسط مسؤول مربوطه

۳) امکانات مورد نیاز:

الف - فضا:

یک ساختمان استیجاری (ترجیحا در حاشیه شهر) به مساحت تقریبی ۲۰۰ متر با سه اتاق مدیریتی و یک خط تلفن

ب - تجهیزات:

میز کار - صندلی معمولی و گردان - گوشی تلفن معمولی و منشی‌دار - فایل فلزی - نیمکت فلزی ۴ نفره - وسایل پذیرایی و آبدارخانه - لوازم دفتری

ج - ملزومات:

ملزومات مصرفی - اداری - انواع نوشت افزار و لوازم التحریر

۴) نیروی انسانی مورد نیاز (مدیریت، کارشناسی، خدماتی):

ردیف	سمت	مدرک و رشته تحصیلی	تخصص و مهارت مورد انتظار	تعداد
۱	مدیر مرکز	کارشناس مدیریت یا علوم اجتماعی	آشنایی با اصول بازاریابی	۱
۲	مسئول کارگران فنی	کارشناس راه و ساختمان	آشنایی با اصول بازاریابی	۱
۳	مسئول کارگران ساده	کارشناس علوم انسانی	آشنایی با اصول بازاریابی	۱
۴	مسئول امور مالی	کارشناس مالی و حسابداری	تسلط بر اصول حسابداری	۱